

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JF POSTHUMUS

BIG-registraties: 09063235916

Overige kwalificaties: ELP, EMDR, EFT, CGT

Basisopleiding: Opleiding: RINO Amsterdam, GZ opleiding en Psychotherapie opleiding, RUG

Groningen doctoraal Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94001684

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologen praktijk Posthumus

E-mailadres: praktijkposthumus@gmail.com

KvK nummer: 37156527

Website: www.posthumus-psychotherapie.comwww.spelhoorn.nl

AGB-code praktijk: 94059243

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Oudezijds Voorburgwal 282

1012 GL Amsterdam

Vollerswaal 60

1621 GX, Hoorn

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVPvisite."'

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Therapie zien wij als een persoonlijke ontmoeting. We werken daarbij persoons- en emotie- gericht. Bewustwording, acceptatie, regulatie en het begrijpen van emoties staan in onze therapie centraal. Het doel daarbij is om gevoel weer als een 'kompas' in het leven te gaan gebruiken.

Afhankelijk van de psychische moeilijkheden, maken wij gebruik van verschillende evidence based therapievormen: cliënt- en persoonsgerichte psychotherapie, cognitieve gedragstherapie, schema-therapie, EMDR, emotion focused therapy en partnerrelatietherapie.

Therapie vind zowel face tot face als met behulp video bellen plaats en wordt zo nodig ondersteunt met e-health programma's.

Cliënten populatie bestaat uit volwassenen met psychische klachten die geïndiceerd zij voor ambulante individuele psychotherapie.

Dat betreft psychische moeilijkheden waarbij de klachten van dien aard zijn dat er geen dag behandeling of opname nodig is.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: J.F. Posthumus

BIG-registratienummer: 09063235916

Regiebehandelaar 2

Naam: J.F. Posthumus

BIG-registratienummer: 99063235925

Medebehandelaar 1

Naam: I.P. Chin

BIG-registratienummer: 79927506616

Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 2

Naam: L.C. Verhoeven

BIG-registratienummer: 49912631525

Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 3

Naam: P.R. van der Molen
BIG-registratienummer: 79050717125
Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 4

Naam
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 5

Naam
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Anders: Psychologen praktijk Spel Hoorn
Psychologen praktijk Bos en Lommer
Psychologen praktijk Pro Insight
diverse Poh ggz'er
Fysiomed AmsterdamM.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

- Lotus Verhoeven, gz psycholoog Big 94050424
- Heleen Posthumus, psychotherapeut Big 39051084616
- Robert Suyl, psychotherapeut Big 19910893616
- Nelly Duursma, psychotherapeut Big 09025762416
- Marie Louise Jongsma psychotherapeut Big, 19025793816
- Marion Kwakman, psychotherapeut Big, 94007201
- Ron Moerkens, psychotherapeut Big 94050424225
- I. Kale, Big, huisarts Big nr 39059608701
- M. Van den Berk, huisarts Big nr 49046584901
- K. Sultani, huisarts Big nr 99062261101
- S. Jong Tjien Fa, huisarts Big nr 19048736101
- A.G.M. Schilder, huisarts Big, nr 69023729601
- Jan Stinissen, huisarts Big nr 29062603501
- Kurt Renders, supervisor (geen Big reg, psychotherapeut te België)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Verwijzingen & doorverwijzing
- consultatie, medicatie en behandel advies
- intercollegiale toetsing en overleg aangaande lopende en afgesloten lopende behandelingen
- supervisie
- In samenwerking als co-therapeute

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

In de regio Amsterdam zijn de GGZ Buitenamstel, AMC de Meren en Mentrum samen verantwoordelijk voor de organisatie van de spoedeisende psychiatrische opvang in Amsterdam. Daarvoor is één centrale opvangruimte ingericht in een gebouw naast het SPDC-gebouw van

Mentrum in de 2e Constantijn Huygensstraat. Deze opvang is 7 x 24 uur bereikbaar.

Spoedeisende Psychiatrie Amsterdam
1e Constantijn Huygenstraat 38
1054 BR Amsterdam
telefoon 020-523 54 33

In de regio Hoorn/Alkmaar, West friese gemeenten is de GGZ Noord-Holland-Noord hiervoor verantwoordelijk en heeft een 24-uurs crisisdienst. Wanneer er sprake is van een crisis kunnen zij acuut zorg bieden. Binnen kantoor tijd neemt u contact op met u huisarts. Buiten kantoor uren (tussen 17.00 uur en 08.30 uur) is het mogelijk om via de huisartsenpost de crisisdienst te bereiken.

Huisartsenpost West-Friesland
maandag t/m vrijdag vanaf 17.00 uur tot 08.00 uur
zaterdag, zondag en nationaal erkende feestdagen: 24 uur
telefoon 0229-297800

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Ik heb geen specifieke afspraken met de GGZ, HAP of SEH. De reden daarvoor is dat crisisdienst vanuit de overheid en de gemeente landelijk geregeld is en naar mijn mening prima functioneert. De huisarts is de verwijzende instantie naar de crisisdienst. Als er sprake is van een crisis moet u onmiddellijk contact met hem op nemen.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

M.Kwakman
R. Moerkens
L.C. Verhoeven
H.D. Posthumus

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie en indicatie toetsing

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.posthumus-psychotherapie.com/kosten>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
<http://www.posthumus-psychotherapie.com/http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/beroepscodet.html><http://www.iseft.org/https://www.lvvp.info/voor-clienten>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

H.D. Posthumus , Gz psycholoog en psychotherapeut. Bignr: 39051084616
LVVP Klachten commissie

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

H.D Posthumus

L. Verhoeven

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.posthumus-psychotherapie.com/contact>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Nadat u zich heeft aangemeld zal u door mij persoonlijk uitgenodigd worden voor één of meer kennismakingsgesprekken (intakegesprekken). Daarin zal ik met u nagaan of uw hulpvraag aansluit bij het hulpaanbod en of er een goede “match” is tussen de cliënt en de therapeut. Vervolgens zal op basis van deze intakegesprekken in gezamenlijk overleg een diagnose, een behandelingsplan en behandeldoelen worden opgesteld.

De behandeling zal met algemene klachtenlijsten en ROM-metingen (routine outcome measurement) gevolgd worden. Dat houdt in dat de voortgang van de therapie en de klachten van de cliënt vooraf, tijdens en bij afsluiting van de behandeling gemeten zal worden door het invullen van wetenschappelijk gevalideerde vragenlijsten.

De gesprekssessies worden meestal wekelijks of twee wekelijks, afhankelijk van de problematiek, gehouden. De duur kan variëren van enkele maanden tot een jaar.

De voortgang van de therapie zal in gezamenlijk overleg om de zoveel tijd geëvalueerd worden. Dit om na te gaan of de doelen gehaald zijn en of er eventueel een nieuw behandelplan voor de komende tijd opgesteld moet worden.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Communicatie met mij kan via de email, sms, whats app of telefoon, maar bij voorkeur in een persoonlijk gesprek. Tevens kan altijd een naaste meegenomen worden naar de therapie mocht de cliënt daar behoefte aan hebben.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De behandeling zal met algemene klachtenlijsten en of ROM-metingen (routine outcome measurement) gevolgd worden. Dat houdt in dat de voortgang van de therapie en de klachten van de cliënt vooraf, tijdens en bij afsluiting van de behandeling gemeten zal worden door het invullen van wetenschappelijk gevalideerde vragenlijsten.

In geval van ROM-metingen wordt u verzocht om op een aantal momenten tijdens de behandeling vragenlijsten in te vullen om de veranderingen van uw klachten in beeld te brengen. De uitkomsten van die vragenlijsten worden met u besproken. De uitkomsten worden in geanonimiseerde vorm gebruikt voor vergelijking met collega-zorgaanbieders en eventueel wetenschappelijk onderzoek.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: bij de basis-ggz eens per drie maanden. Bij de Specialistische GGZ minimaal eens per jaar

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tijdens de behandeling met behulp van de Wav 12 (werkalliantie vragenlijst) en de Change Q vragenlijsten. Deze worden om de zoveel sessies afgeomen als onderdeel van de Rom metingen

Bij het afronden van de therapie als vast onderdeel van het afsluitende gesprek wordt er gevalueerd of de cliënt tevreden is over de therapie. Dit wordt vervolgens gemeld in de eindbrief naar de huisarts.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: drs. J.F. Posthumus

Plaats: Hoorn

Datum: 16-01-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja